

Kurz práce s počítačem ZDARMA

Jak efektivně pracovat s počítačem a nalézt zaměstnání

Termín: **středa 19. 8. 2020**

Čas: **9:00 - 12:25** nebo **14:00 - 17:25**

Obsah:

Dopoledne

| | |
|---------------|---|
| 9:00 – 9:45 | Efektivní využití počítače a vytváření dokumentů - Microsoft Word |
| 9:50 – 10:35 | Internet a sociální sítě |
| 10:50 – 11:35 | Jak napsat perfektní životopis a motivační dopis |
| 11:40 – 12:25 | Kde a jak hledat a nalézt zaměstnání |

Odpoledne

| | |
|---------------|---|
| 14:00 – 14:45 | Efektivní využití počítače a vytváření dokumentů - Microsoft Word |
| 14:50 – 15:35 | Internet a sociální sítě |
| 15:50 – 16:35 | Jak napsat perfektní životopis a motivační dopis |
| 16:40 – 17:25 | Kde a jak hledat a nalézt zaměstnání |

Můžete se účastnit i jen některých témat, vyberte si, co Vás zajímá.

Každý z účastníků bude mít k dispozici náš notebook s připojením k internetu.

Místo konání: Domeček Arpo, Průchodní 654, Česká Třebová

(1. patro, vstup branou ze zadní části budovy)

Přihlášení: do 17. 8. 2020 nám napište na e-mail skoleni@educadvice.cz nebo volejte a případně pište na telefonní číslo **736 111 611**. Do emailové zprávy nebo SMS prosím uveďte:

- Vaše jméno a příjmení, telefonní kontakt
- kdy se zúčastníte (dopoledne nebo odpoledne)
- které téma Vás zajímá, na které téma přijdete (přijďte na všechna témata nebo jen na vybraná)

Počet míst je omezen. V případě zájmu o jiný termín se také ozvěte, nabídneme Vám jiný termín.

Na setkání se těší
EducAdvice o.p.s.